

T.C.
BİTLİS VALİLİĞİ
BİTLİS İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İL GENELİ İZLEME ARAŞTIRMALARI
UYGULAMA ESASLARI

Tablo-1

SINAV ADI	SINIF	SINAV TARİHİ	HAZIRLANIŞ ŞEKLİ	SÜRE	OTURUM
İZLEME ARAŞTIRMASI	4	16 Nisan 2019	ÖDSHGM ve İl ÖDM tarafından	70 Dakika	Tek Oturum
İZLEME ARAŞTIRMASI	7	16 Nisan 2019	ÖDSHGM ve İl ÖDM tarafından	80 Dakika	Tek Oturum

A) Genel Hükümler:

Milli Eğitim Bakanlığı Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından, “*Ölçme Değerlendirme Uygulamalarını İzleme, Araştırma ve Geliştirme Projesi*” adlı çalışma, tüm illerimizde eşzamanlı bir şekilde yürütülmektedir.

Projenin temel hedefi; Öğretim Programları ve kazanımlar odaklı süreç takibi olup, öğrencilerin neleri biliyor olduklarından çok, neleri bilmediklerini ve öğrenemediklerini sebepleriyle birlikte tespit ederek, öğrenme eksikliklerinin giderilmesi hususunda stratejik planlamalar yapılmasına imkân sağlayacak olan bilimsel veriler elde etmektir.

Proje kapsamında bu süreç takibi, İzleme Araştırmaları ve bunu tamamlayacak şekilde Anket Uygulamaları ile yapılacaktır.

İzleme Araştırmaları ve Anket uygulamaları; **16 Nisan 2019** günü, İlimizde faaliyet gösteren resmi/özel ortaokulların 4 ve 7. Sınıf öğrencisi bulunan ve Bakanlıkça belirlenen okullarda yapılacaktır.

İzleme Araştırmaları, Türkçe, Matematik ve Fen Bilimleri derslerinden, çoktan seçmeli maddelerle yapılacak olup, tek oturum şeklinde gerçekleştirilecektir. Uygulama, Uygulamannın yapılacağı ilçelerde ve okullarımızda **Tablo-2** ye göre gerçekleştirilecektir.

Tablo-2

Tam Gün Eğitim Gören Okullar			
4. Sınıf	Başlama Saati	16 Nisan 2019	09:20
	Bitiş Saati	16 Nisan 2019	10:30
7. Sınıf	Başlama Saati	16 Nisan 2019	09:20
	Bitiş Saati	16 Nisan 2019	10:40
İkili Öğretim Yapılan Okullar (Sabahçı)			
7. Sınıf	Başlama Saati	16 Nisan 2019	07:50
	Bitiş Saati	16 Nisan 2019	09:10
İkili Öğretim Yapılan Okullar (Öğlenci)			
4. Sınıf	Başlama Saati	16 Nisan 2019	13:30
	Bitiş Saati	16 Nisan 2019	14:40

Öğrenciler, İzleme Araştırmalarına kendi okul ve sınıflarında gireceklerdir. Uygulama tarihlerinde eğitim öğretime devam edilecek, ara verilmeyecektir.

İzleme Araştırmalarının uygulanması sürecinde herhangi bir aksaklığın yaşanmaması için, önceden öğrencilere duyurulmasından, gerekli tedbirlerin alınmasından İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ve Okul Müdürlükleri (Okul Ölçme ve Değerlendirme Komisyonları) sorumludur.

Uygulamalar esnasında her sınıfta **1 (bir)** gözetmen öğretmen bulundurulacaktır. Gözetmen öğretmen görevlendirilmesi okul idarelerince yapılacak olup sınava dâhil edilen derslerin branş öğretmenleri gözetmen olarak görevlendirilmeyecektir.

Soruların gizliliği kapsamında gerekli hassasiyetin gösterilmesi, hiçbir şekilde fotoğraflanmaması, görüntü alınmaması, internet ve/veya sosyal medyada paylaşılmaması gerekmektedir. Uygulamaların gizliliğini ihlal edecek faaliyetlerde bulunulması hâlinde, ihmali bulunan personel hakkında gerekli idarî işlem yapılacaktır.

Öğrenci Başarı İzleme Araştırmalarının koordinasyonu ve uygulama süreci İl ÖDM Koordinatörü tarafından yürütülecektir.

B) Görev ve sorumluluklar:

İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, optik cevap kâğıtlarıyla İzleme Araştırmaları soru kitapçıklarından oluşan ve okullar halinde tasnif edilmiş evrakları, **12 Nisan 2019** Cuma günü, saat **09.00-15.00** saatleri arasında, Bitlis Ölçme Değerlendirme Merkezi'nden imza karşılığında teslim alacaklardır. Evrakları, İlçe Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu üyesi (Şube Müdürü) olarak görevlendirilmiş kişiler teslim alabilecektir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri,

- ✓ İlçe Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu üyelerine görevlerini tebliğ eder.
- ✓ Okulların İzleme Araştırması uygulamalarını yerinde denetler.
- ✓ Sınav sonunda okullardan evrakların teslim alınması ile ilgili hazırlıkları yapar.
- ✓ Okullardan gelen Sınav evraklarını (*Ölçme Değerlendirme Uygulamalarını İzleme, Araştırma ve Geliştirme Projesi İl İzleme Araştırması Sınıf Yoklama Listesi, Optik cevap kâğıtları*) içeren paketi tutanak eşliğinde teslim alır.
- ✓ Okullardan teslim alınan Sınava ait evrakın, güvenli bir şekilde korunmasını sağlar.
- ✓ Okullardan teslim alınan **EK-1 (Bina Sınav Sorumlusu Poşet Teslim Tutanağı)** ve **EK-2 (Sınav Poşeti Teslim Tutanağı)**'lerin, bir örneğini Bitlis ÖDM'ye teslim edip, bir örneğini saklar.
- ✓ Okullardan teslim alınan kullanılmış optik cevap kâğıdı paketlerini, Sınav sonunda Dağıtım Merkezine (BİTLİS ÖDM) teslim etmek üzere hazırlar.
- ✓ İlçe evrakını, Sınavın tamamlandığı gün saat **18.00'e** kadar İl Milli Eğitim Müdürlüğü adına **dağıtım merkezine** (BİTLİS ÖDM) teslim eder.

Okullar, evraklarını Sınav tarihinden bir gün önce saat **17:00'ye** kadar, İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinden imza karşılığında teslim alacaklardır. Evrakları, Okul Müdürü veya Okul Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu üyesi olarak görevlendirilmiş müdür yardımcısı teslim alabilecektir.

İzleme Araştırmalarının düzen içinde uygulanması, okul yönetiminin (Okul Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu) sorumluluğundadır.

Okul Ölçme ve Değerlendirme Komisyonları,

- ✓ Salonları sınav için uygun hale getirir.
- ✓ Salonlardaki duyuru panolarında veya sınıf tahtalarında derslerle ilgili içerik bulunmamasını sağlar.
- ✓ Her salon için bir gözetmen ve ihtiyaç duyacağı sayıda bina yedek gözetmeni ve görevlendirilen öğretmenlere görevini tebliğ edecektir.
- ✓ Gözetmenlere Sınavdan önce yapacağı toplantıda görevlerini hatırlatmak ve **en az 15 dakika** önce sınav uygulama evrakını imza karşılığında teslim eder.
- ✓ Bütün salonlarda sınavın aynı anda başlayıp bitmesini sağlar.
- ✓ Sınav süresince salonlarda bir eksiklik olup olmadığını kontrol eder.
- ✓ Bir sorun yaşanması durumunda BİTLİS ÖDM ile iletişim kurar.
- ✓ Yedek gözetmenlerin, (ihtiyaç halinde) salonlara yakın alanlarda bulunmasını sağlar.
- ✓ Sınava geç kalan öğrencilerin katılmasını sağlar. (**Geç kalan öğrenciye ek süre verilmez**)
- ✓ Öğrencileri rahatsız edebilecek olumsuzlukların yaşanmasını önler.

- ✓ Sınav tamamlanmasında salon gözetmenlerinden İl İzleme Araştırması Sınıf Yoklama Listelerini, Optik cevap kâğıtlarıyla birlikte imza karşılığında teslim alır ve bu formların güvenliğini sağlar.
- ✓ Salonlara ait optik cevap kâğıtlarını, her bir sınıfın üzerinde İl İzleme Araştırması Sınıf Yoklama Listesi Formları olacak biçimde birleştirip sınav evrak poşetlerine koyup kapatır.
- ✓ Sınava ait kullanılan optik cevap kağıdı paketleri ve diğer sınav evrakını, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne teslim edilinceye kadar güvenli bir şekilde muhafaza eder.
- ✓ Bina Sınav Sorumlusu Poşet Teslim Tutanağı(**EK-1**) İlçe Mili Eğitim Müdürlüğüne elden teslim etmek üzere (bir nüshası okulda kalacak) hazırlar.
- ✓ Sınava ait kullanılan optik cevap kağıdı paketlerini ve diğer sınav evrakını aynı gün saat **16:00'a** kadar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne teslim eder.
- ✓ Öğretmen ve öğrencilerine, İzleme Araştırmaları değerlendirme sonuçları ile ilgili duyuruları yapar.
- ✓ İzleme Araştırmaları klasöründe **EK-1** Bina Sınav Sorumlusu Poşet Teslim Tutanağının bir nüshasını **bir yıl** süreyle saklar.
- ✓ BİTLİS ÖDM'den gelen analiz raporu doğrultusunda zümre öğretmenlerinin değerlendirme toplantıları yapmalarını ve kazanım eksikliği görülen alanların telafi programlarını inceleyerek uygulanmasını sağlar.
- ✓ Sınavlar hakkında varsa görüşlerini/önerilerini doğrudan **odm13@meb.gov.tr** e-posta adresine gönderir.

Ölçme Değerlendirme Merkezi

İzleme Araştırması

Koordinasyon İrtibat

Selami ÖNCÜ
0 (506) 407 37 05

Ayhan BİRİŞİK
0 (505) 264 42 16